

## ГРИЖА ЗА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Настоящото резюме има за цел в съответствие с изискванията за информираност на Регламент (ЕС) 2016/679 на ЕС, да Ви информира за извършваните от Нелбо АД дейности по обработване на лични данни, целите, за които се обработват данните, мерките и гаранциите за защитата на обработваните данни, правата Ви и начина, по който може да ги упражните, в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на ЕС и другите приложимите актове на Европейския съюз и на Република България.

### 1. Информация за нас

„НЕЛБО” АД извършва дейност по дялово разпределение на топлинна енергия в сгради в режим на етажна собственост с централно топлоснабдяване, известна като топлинно счетоводство. Дружеството е регистрирано по Закона за търговския регистър под ЕИК:175367099, със седалище и адрес кореспонденция: гр. София ж.к. Бели брези ул.Хайдушка гора №58, като всички субекти на данни могат да се свържат с нас на телефон: 02 9691212, електронен адрес: [office@nelbo.com](mailto:office@nelbo.com), официална интернет страница [www.nelbo.com](http://www.nelbo.com)

### 2. Данни за контакт с Длъжностното лице по защита на данните.

С Длъжностното лице за защита на данните на Нелбо АД може да се свържете на електронен адрес: [office@nelbo.com](mailto:office@nelbo.com), на адрес за кореспонденция: гр. София ж.к. Бели брези ул.Хайдушка гора №58, като следва да посочите необходимите данни за Вашата индивидуализация и контакт за обратна връзка.

### 3. Какво представлява нашата Политика за защита на личните данни:

С нея дружеството информира субектите на данни, как и защо обработваме личните им данни, за категориите лични данни, за целите и за правното основание за обработване, срок на съхранение и споделянето им с трети страни. Политиката съдържа информация за това дали личните данни ще бъдат предоставени на трета държава или международна организация, получателите и категориите получатели на лични данни, права, с които потребителите разполагат съгласно законодателството в сферата на личните данни.

Предоставяйки Вашите лични данни на Нелбо, по електронен път или на хартия, Вие се съгласявате с практиките, описани в настоящата Политика за поверителност и защита на личните данни. Моля, в случай че имате въпроси, да се свържете с ДЗЛД, а в случай че не сте съгласни с някои от условията, съдържащи се в политиката за защита на личните данни, не Ви препоръчваме използването на продукти и услуги, предоставяни от дружеството, за които е задължително и необходимо да предоставите личните си данни.

Настоящата Политика представя организацията и вътрешния ред на „Нелбо“ АД като администратор и/или обработващ лични данни.

### 4. Обработващ или администратор на лични данни е Нелбо?

Качеството, в което един субект обработва личните данни (като администратор или като обработващ) се установява след конкретно изследване на връзката между субекта и обработваните лични данни - ако субектът сам определя целите и средствата за това обработване, то тогава субектът има правното положение на администратор.

В случай, че същият обработва лични данни, но не определя сам целите и средствата за това обработване, а обработва данните съобразно определените от друг субект цели и

средства (администратор) от негово име, то тогава обработващият личните данни участва в правоотношението не като администратор, а като обработващ по смисъла на § 1, т. 3 ДР на ЗЗЛД и чл. 4, т. 8 от Регламент (ЕС) 2016/679.

Нелбо АД в основната си дейност предоставя услуга по дялово разпределение на топлинна енергия в сгради в режим на етажна собственост с централно топлоподаване и е лице по смисъла на чл.139а от Закона за енергетиката. В качеството си на топлинен счетоводител, Нелбо АД е обработващ лични данни и стриктно спазва изискванията на възложителя – топлофикационното дружество, на услугата, съгласно чл. 139 ал. 2 от Закона за енергетиката и администратор на лични данни.

Нелбо АД е и администратор на лични данни за функциониране като юридическо лице и извършване на основната си дейност, в качеството си на работодател, при преки договорни отношения, различни от възлаганите от топлофикационните дружества - например доставка на стоки с контрагенти, когато само определя средствата и целите, при администриране на интернет сайта на дружеството.

## **5. Какво са лични данни?**

Всяка информация и данни, които могат да идентифицират физическото лице, пряко или непряко. Така например, непряко идентифициране е номер на мобилен телефон. Пряко идентифициране се постига, когато се предостави уникален идентификатор като например ЕГН, ЛНЧ и други подобни.

## **6. Как и защо използваме личните Ви данни:**

„Нелбо“ АД обработва личните данни, когато:

**А.** Обработването е необходимо за изпълнението на договор или за предприемане на стъпки по искане на субекта на данните преди сключването на договор, за да предоставяме продукти и услуги, които сте заявили и които ползвате при нас, както и за да изпълняваме договорните и преддоговорни задължения и да се ползваме от правата по договорите, сключени с администратори на лични данни и/или Вас.

Цели:

- За да предоставяме продукти и услуги, които сте заявили и които ползвате при нас.
- За да изпълняваме договорните и преддоговорни задължения и да се ползваме от правата по сключените договори, с администратори на лични данни и/или с Вас.
- За да установявам самоличността Ви.
- За да изготвяним и изпратим фактури за продуктите и/или услугите, които Ви предоставяме.
- За да осигурим техническа и информационна поддръжка.
- За да осъществим гаранционно и сервизно обслужване на уреди за дялово разпределение и друга монтирана от нас техника и съоръжения.

**Б.** Обработването е след получено изрично, ясно, свободно и недвусмислено съгласие от Вас.

Цел: във връзка със заявка за услуга/ продукт/ жалба/ заявление/ изявление/ съобщение/ писмо/ документ, неговото последващо процедиране и извършване на всички правомощия на Нелбо АД за реализиране на заявеното и/или чрез съгласие за ползване на канали за комуникация: имейл и/или телефон.

Съгласието за обработване се предоставя писмено или чрез онлайн платформа. Съгласието, което предоставяте може винаги да бъде оттеглено, като посетите някой от нашите офиси.

**В. Обработването е необходимо** в изпълнение на законови задължения.

- законово задължение регламентирани в Наредба №Е-РД-04-1 от 12 март 2020 г. за топлоснабдяването и Закон за енергетиката.
- предоставяне на информация на Комисията за защита на потребителите или трети лица, предвидени в Закона за защита на потребителите;
- предоставяне на информация на Комисията за защита на личните данни във връзка със задължения, предвидени в нормативната уредба за защита на личните данни – Закон за защита на личните данни, Регламент (ЕС) 2016/679 от 27 април 2016 година и др.;
- задължения, предвидени в Закона за счетоводството и Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и други свързани нормативни актове, във връзка с воденето на правилно и законосъобразно счетоводство; За администрирането на персонала (управление на човешките ресурси) и финансово-счетоводната отчетност на дружеството
- предоставяне на информация на съда и трети лица, в рамките на производство пред съд, съобразно изискванията на приложимите към производството процесуални и материалноправни нормативни актове;

**Г. Обработването е необходимо в случай на правен (легитимен) интерес, освен когато пред този интерес, преимущество имат интересите на физическото лице, за което се отнасят данните.**

#### **7. Какви лични данни съхранява дружеството:**

„Нелбо“ АД съхранява лични данни на клиентите си, както следва:

- имена, адрес, абонатен номер.
- телефон - данните се предоставят доброволно, чрез съгласие и/или като предпочитан канал за комуникация по сключен договор.
- имейл адрес - данните се предоставят доброволно, чрез съгласие и/или като предпочитан канал за комуникация по сключен договор.
- информация за кредитна или дебитна карта, номер на банкова сметка или друга банкова и платежна информация във връзка с плащанията направени към Нелбо АД по банков път;
- данни, предоставяни през интернет страницата на дружеството за регистрация в сайта.

#### **8. Какви права имате, като субект на данни:**

- **Право на достъп до лични данни** – това право дава възможност на субекта на данни да получи информация дали се обработват лични данни, свързани с него, и ако това е така, да получи достъп до данните и следната информация:

- а) целите на обработването;
- б) съответните категории лични данни;
- в) получателите и категориите получатели, пред които са или ще бъдат разкрити личните данни, по-специално получателите на трети държави или международни организации;
- г) когато е възможно, предвидения срок, за който ще се съхраняват личните данни, а ако това е невъзможно, критериите, използвани за определянето на този срок;
- д) съществуването на право да се изиска от „Нелбо“ АД коригиране, изтриване /ако е приложимо/ на лични данни или ограничаване на обработването на лични данни, свързани със субекта на данните, или да се направи възражение срещу такова обработване;
- е) правото на жалба до КЗЛД;
- ж) когато личните данни не се събират от субекта на данните, всякаква налична информация за техния източник;

- **Право на коригиране** - субектът на данни има право да поиска от „ Нелбо“ АД да коригира без нужно забавяне неточните лични данни, свързани с него. Като се имат предвид целите на обработването, субектът на данните има право непълните лични данни да бъдат попълнени, включително чрез добавяне на декларация, в случаите в които е приложимо.

- **Право на изтриване / право да бъдеш „ забравен“** / - субектът на данни има право да поиска от „ Нелбо“ АД изтриване на свързаните с него лични данни, а администраторът има задължението да изтрие без ненужно забавяне личните данни, когато е приложимо някое от посочените по –долу основания:

а/ личните данни повече не са необходими за целите, за които са събрани,

б/ субектът на данни е оттеглил своето съгласие, на което се основава обработването на данните и няма друго правно основание за обработването,

в/ субектът на данни възразява срещу обработването и не са налице законови основания за това обработване, които да имат преимущество,

г/ ако е имало случаи лични данни да са били обработвани незаконосъобразно,

д/ личните данни трябва да бъдат изтрети с цел спазването на правно задължение по право на Съюза или правото на държава – членка, което се прилага спрямо „ Нелбо“ АД,

е/ личните данни са били събирани във връзка с предлагане на услуги на информационното общество.

В случаите, когато личните данни са необходими на Нелбо АД за изпълнение на правно задължение, което изисква обработване, и/или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции, то правото на изтриване, не е приложимо.

- **Право на ограничаване на обработването** - субектът на данните има право да изиска от администратора ограничаване на обработването, когато:

а) точността на личните данни се оспорва от субекта на данните- за срока на проверката и корекцията;

б) субектът на данните е счел, че обработването по някакъв начин е било неправомерно, но не желае личните данни да бъдат изтрети, а вместо това изисква ограничаване на използването им;

в) субектът на данните е възразил срещу обработването на основание легитимния интерес на „ Нелбо“ АД – докато трае проверката дали законните основания на „ Нелбо“ АД имат преимущество пред интересите на субекта;

г) субектът на данните изисква съхраняване на данните, за да установи, упражни или защити правните си претенции.

- **Право на оттегляне на съгласие** – когато обработката на личните данни се основава само и единствено на основание дадено от субекта съгласие, той има право по всяко време на го оттегли.

- **Право на възражение** – субектът има право на възражение срещу обработваните лични данни, когато те се обработват по съображения, свързани с легитимните интереси на „Нелбо“ АД, включително при обработка на лични данни за целите на директния маркетинг.

- **Право на преносимост** – всеки субект има право да получи личните си данни, които го засягат и които лично той е предоставил на „ Нелбо „АД, в структуриран, широко използван и пригоден за машинно четене формат и има право да прехвърли тези данни на друг администратор, когато:

а/ обработването е основано на съгласие или в изпълнение на договорна задължение, в който случай субектът има право на устна справка, писмена справка, преглед на данните си от него или от нарочно упълномощено от него лице,

б/ обработването се извършва по автоматизиран начин.

- **Право на жалба или молба до Комисията за защита лични данни**- всеки един субект има право да сезира Комисията за защита на лични данни, ако счете, че „Нелбо“ АД е нарушило по някакъв начин правата му и може да обжалва действия и актове на „Нелбо“ АД по административен или съдебен път

- **Относно това имат ли субектите задължение за предоставяне на лични данни** - с оглед предоставяне на продукти и услуги, за встъпването в договорни правоотношения, за встъпването в трудови или служебни правоотношения „Нелбо“ АД събира и обработва лични данни. В случай на отказ от предоставяне на изискани лични данни за тези цели, „Нелбо“ АД няма да бъде в състояние да предостави своите услуги продукти, респективно да сключи договор или да продължи изпълнението по вече сключен договор.

Упражняването на горните права може да става по всяко време на обработката на личните данни. „Нелбо“ АД отговаря във срок от един месец от получаване на искане за упражняване на права. При необходимост този срок може да бъде продължен с още два месеца, като се взема предвид сложността и броя на исканията.

#### **9. Компетентни органи за защита на личните данни:**

Комисия за защита на личните данни, София, 1592, бул. Проф. Цветан Лазаров № 2, тел: +3592/91-53-518, E-Mail: [kzld@cpdp.bg](mailto:kzld@cpdp.bg)

#### **10. Срок на съхранение на личните данни:**

Личните данни се съхраняват не по-дълго от колкото е необходимо, за да се осъществи целта, за която са били събрани или до изтичане на определения в действащото законодателство срок. След изтичане на указаните срокове личните данни се анонимизират или унищожават. Като администратор на данни Нелбо обработва данни за период с минимална продължителност съгласно целите за обработка и предвиденото в действащото законодателство в съответствие с принципа за ограничение на съхранението.

За срок от 50 години се съхраняват данните, свързани с трудовоправни и осигурителни отношения. Останалите данни се съхраняват за срок между 2 месеца и 5 години, според вида на данните, определящи законовото задължение за обработването, включително съхраняването им.

#### **11. Предприети мерки за защита на личните данни:**

С Политиката за поверителност и защитата на личните данни в Нелбо АД са въведени мерки за ефективна защита на обработваните лични и възможност за упражняване правата на субектите на данни, предвидени в РЕГЛАМЕНТ 2016/679, като пълният текст на може да видите [тук](#). Дружеството може да променя или актуализира Политика въз основа на нормативни изисквания, като в случай, че те са съществени ще бъде публикувано съобщение на интернет сайта ни.

Прилагаме отговорно всички необходими организационни и технически мерки, предвидени в относимата нормативна уредба в т.ч и допълнителни механизми за защита като криптиране и псевдонимизация.